

月 2	火 3	水 4	木 5	金 6
<b>就職準備総集編</b>  履歴書、封筒、送付状などの応募書類を、一通り作成します。  スタッフ				<b>新聞の読み方</b>  新聞の読み方や楽しみ方について学びます。  講師
9	10	11	12	13
<b>面接練習</b>  本番に備えて繰り返し練習しましょう。  講師				<b>お肌の手入れ</b>  身だしなみや肌の手入れ、メイクなどについて学びます。  講師
16	17	18	19	20
<b>情報の取り扱い</b>  職場での情報の取り扱い方について学びます。  スタッフ				
23	24	25	26	27
<b>POP作成</b>  POPなどのデザインで留意することなどを学んだ上で作成、発表をします。  スタッフ				<b>Excel講座</b>  1年の総集編。今年度の講座でやったことを覚えているか確認しましょう。  スタッフ
30	31			
<b>お花見</b>  季節を楽しみましょう。  スタッフ				

オフィス  
まるべりー

2026

3

プログラム  
スケジュールの  
ご案内

毎週2回  
10:00-12:00  
各種プログラムを  
行っています！

見学や体験参加  
も可能です！

お気軽にどうぞ♪